



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>49</b>	<b>28-06-2023</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENO, IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE INCARICO PROFESSIONALE LEGALE PER LA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO A SEGUITO DI RICORSO PROMOSSO DA COMO ACQUA S.R.L. PRESSO IL TAR LOMBARDIA DI MILANO IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E TARIFFA – CIG: ZA63BB23CD</b>
-----------------	---

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO**

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 – Varese, approvato con Delibera PV 12 del 20 febbraio 2015;

**VISTA** la deliberazione C.d.A. A.T.O. P.V. n. 24 del 22 marzo 2022 avente ad oggetto la nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. 11- Varese;

**RICHIAMATA** la deliberazione C.d.A. A.T.O. PV n. 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 39 del 9 maggio 2022 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2022/2024;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 37 del 28 luglio 2022 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2022/2024;

VISTA la seguente normativa:

- il D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e le s.m.i. ed in particolare l'art. 17, comma 1, lett. d), n. 2);
- le Linee guida di ANAC n. 12, "Affidamento dei servizi legali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018,
- il D. L. 31 maggio 2021, n. 77 così come modificato dalla legge di conversione 29 giugno 2021 n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.», pubblicato in G.U., Serie Generale n.181 del 30-07-2021 - Suppl. Ordinario n. 26;
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. n. 30 del 21 giugno 2023 con la quale si individuava nella figura del Prof. Avv. Emanuele Boscolo, del Foro di Varese, il professionista a cui affidare l'incarico di difesa e di costituzione in giudizio nel ricorso intentato da Como Acqua s.r.l. avverso l'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese;

CONSIDERATO che, in ottemperanza alla deliberazione n. 30 del 21 giugno 2023 si rende necessario affidare al professionista sopra richiamato l'incarico di difesa e di costituzione in giudizio relativamente al ricorso promosso da Como Acqua s.r.l. nei confronti dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese;

VISTO il preventivo di cui di cui al prot. n. 3149 del 19 giugno 2023, che prevede l'applicazione del compenso nella misura minima rispetto alle tariffe professionali per un totale di euro 14.591,20=

DATO ATTO che

- il presente affidamento ha ad oggetto il soddisfacimento di esigenze a cui l'amministrazione, in carenza di avvocatura interna, non può far fronte con personale in servizio;
- la parte affidataria è esperta di particolare e comprovata specializzazione universitaria;
- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
- sono determinati, anche a mezzo del presente atto, durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

VISTA la disponibilità manifestata dal Professionista, esperto in materia di diritto amministrativo, iscritto nell'elenco degli avvocati tenuto dalla scrivente amministrazione;

DATO ATTO che:

- alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: ZA63BB23CD;
- è stata verificata, sul casellario informatico ANAC, l'insussistenza di annotazioni tali da comportare l'esclusione del professionista dall'aggiudicazione, ex art. 80 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative:

- all'affidamento degli incarichi professionali;
- modalità di attivazione delle spese;

ESPLETATE le necessarie verifiche tecnico-amministrative previste dai regolamenti di cui sopra;

ATTESTATA la regolarità tecnica e contabile del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

1. Di affidare, così come disposto dalla Deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV n. 30 del 21 giugno 2023, al Prof. Avv. Emanuele Boscolo, del Foro di Varese, un incarico professionale, avente ad oggetto la difesa dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese nella costituzione in giudizio nel ricorso proposto da Como Acqua s.r.l. avverso l'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese;
2. Di impegnare la somma di Euro 14.591,20= oltre IVA e accessori di legge, a favore del Prof. Avv. Emanuele Boscolo del Foro di Varese, per l'incarico professionale di cui sopra;
3. Di liquidare la somma di Euro 14.591,20= oltre IVA e accessori di legge, a favore del Prof. Avv. Emanuele Boscolo del Foro di Varese, per l'incarico professionale di cui sopra;
4. Di stabilire che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione di fattura elettronica nei limiti degli impegni assunti, debitamente vistata a valere quale regolare esecuzione.
5. Di dare mandato al Tesoriere dell'Ufficio d'A.T.O. per il pagamento di quanto sopra indicato;

IL DIRETTORE  
*Dott.ssa Carla Arioli*