



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

DETERMINAZIONE	
Numero	Data
33	09-05-2022

OGGETTO:	AFFIDAMENTO, IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DEL NOLEGGIO TRIENNALE (ANNI 2023-2026) DI N. 7 NOTEBOOK CON RELATIVA SISTEMISTICA (FIREWALL, SERVER VIRTUALE, MICROSOFT OFFICE 365) E ASSISTENZA TECNICA DA PORRE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO D'A.T.O. 11 VARESE- CIG: Z51399E303
-----------------	---

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 - Varese, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale PV n. 4 del 24 febbraio 2015;

VISTA la deliberazione C.d.A. A.T.O. P.V. n. 24 del 22 marzo 2022 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. 11 - Varese";

RICHIAMATA la deliberazione del C.d.A. A.T.O. PV n. 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

RICHIAMATI i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 36 del 9 maggio 2022 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2022/2024;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 37 del 28 luglio 2022 di approvazione del bilancio previsionale dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2022/2024;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- il D. L. 16 luglio 2020 n. 76 recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020 n. 77 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020;
- il D. L. 31 maggio 2021 n. 77 recante «Governance del piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.) e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» convertito con modificazioni dalla l. 29 luglio 2021 n. 108 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 181 del 30 luglio 2021;
- il D. L. 9 giugno 2021 n. 80, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (P.N.R.R.) e per l'efficienza della giustizia» convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021 n. 113 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 188 del 7 agosto 2021;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, «Codice dei contratti pubblici in attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al governo in materia di contratti pubblici» pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31 marzo 2023 – S.O. n. 12;
- le linee guida ANAC n. 26 ottobre 2016 n. 4 in materia di “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e successivi aggiornamenti;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'A.T.O. n. 76 del 11 dicembre 2018 avente oggetto: "Indirizzo del Consiglio di Amministrazione per l'adeguamento dell'Ufficio d'Ambito alla PA digitale e messa a norma ai sensi della Circolare 18 aprile 2017 *"Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni e consolidamento dell'infrastruttura ICT."*;
- la determinazione del Direttore dell'Ufficio d'A.T.O. 11 – Varese n. 40 del 28 maggio 2020 con la quale si procedeva al noleggio triennale di n. 7 notebook con relativa sistemistica e assistenza tecnica, da mettere a disposizione dell'Ufficio d'A.T.O. 11 - Varese

CONSIDERATO che:

- in data 31 maggio 2023 è in scadenza il contratto di locazione di n. 7 notebook di cui alla determinazione n. 40 del 28 maggio 2023, in uso all'Ufficio d'A.T.O. 11 – Varese, con relativa sistemistica e assistenza tecnica;
- si rende necessario, al fine di non interrompere l'operatività dell'Ufficio procedere al noleggio, per ulteriori tre anni (36 mesi) di n. 7 notebook da porre in dotazione all'Ufficio d'A.T.O. 11 – Varese e all'acquisto della relativa sistemistica (licenza per firewall, licenza per server virtuali, licenze Microsoft Office 365) con annessa manutenzione;

STIMATO l'importo presunto a base di gara, secondo i prezzi di mercato rinvenibili sui siti informatici dei principali brand, per i prodotti oggetto del presente provvedimento, in €. 15.500,00= oltre IVA;

DATO ATTO che:

- i prodotti inclusi nella fornitura oggetto del presente provvedimento non sono compresi nelle convenzioni attive di CONSIP s.p.a. ma sono presenti sulla piattaforma MePA (Mercato elettronico dello Pubblico Amministrazione (www.acquistinretepa.it)) e che, verificati i servizi disponibili, l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico con la modalità dell'affidamento diretto (Ordine Diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;
- per quanto riguarda l'acquisto della Licenza Microsoft Office 365 Business Standard Edition non è possibile procedere con l'acquisto triennale bensì, unicamente, con l'acquisto annuale, a differenza dei restanti beni per i quali è possibile procedere con il noleggio e l'acquisto triennale (36 mesi);

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento ai sensi e per gli effetti del D. L. 76/2020 e s.m.i. alla luce delle sottoindicate adeguate motivazioni:

- a) il valore dell'appalto di importo inferiore di quello massimo di 139.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) i servizi rispondono all'interesse pubblico e gli obblighi normativi che l'Ente quale stazione appaltante deve soddisfare, anche in ragione delle misure di sicurezza e digitale di cui al D. Lgs n. 217/2017;
- c) la presente procedura non rientra – per tipologia di bene e servizio acquisito e valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;
- d) l'affidamento dei servizi e delle forniture in parola avviene nel rispetto dell'art. 68, comma 1, del D. Lgs. 82/2005;

VALUTATO ricorrendone il caso, di poter eseguire il detto intervento mediante affidamento diretto trattandosi di beni informatici e verificando la presenza dei medesimi sul mercato elettronico;

VISTI i prodotti presenti a catalogo MePA ed in particolare quelli forniti dalla ditta SI.EL.CO. s.r.l. di Buguggiate (VA) che risultano essere rispondenti alle esigenze tecniche dell'Ufficio d'A.T.O. e in linea con i prezzi di mercato dei principali fornitori di prodotti informatici;

VERIFICATO che il contratto in oggetto è esonerato dal versamento di cui alla Deliberazione dell'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture in data 3 novembre 2010, Pubblicata sulla G.U. n. 301 del 27 dicembre 2010 recante "Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266";

CONSIDERATO che la ditta SI.EL.CO. s.r.l. di Buguggiate (VA):

- è regolarmente iscritta nei portali informatici per gli acquisti della P.A.;
- è in possesso dei requisiti generali e tecnico - prestazionali necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione del presente atto;
- ha già assolto diligentemente a precedenti simili obbligazioni contrattuali con varie altre pubbliche amministrazioni, nonché con soggetti privati;
- opera da svariati anni nel settore della fornitura di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni;

RITENUTO stabilire - ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 – che:

- il fine del contratto è: *acquisizione di notebook con relativa sistemistica e assistenza tecnica*;
- l'oggetto è: noleggio triennale di n. 7 notebook "Dell 5530 i7", con relativa sistemistica comprendente: licenza triennale per firewall, licenza triennale per server virtuale, licenza annuale Microsoft 365 Business Standard Edition e assistenza tecnica triennale *on site*;
- le clausole sono: *Condizioni d'acquisto* indicate nel Catalogo del fornitore abilitato nel MePA.;
- la scelta del contraente è: Procedura di affidamento diretto;
- la penale prevista è quella prevista nelle condizioni generali di vendita sul portale MePA;
- la forma del contratto è: O.D.A. (ordine diretto di acquisto);
- la risoluzione del contratto è quella prevista dal *Catalogo del fornitore*;
- il pagamento del corrispettivo avverrà con periodicità semestrale anticipata secondo i seguenti importi:
 - A. € 370,00= mensili, IVA esclusa, per n. 36 mensilità comprendente:
 - a) noleggio di n. 7 notebook;
 - b) licenza triennale per firewall;
 - c) licenza triennale per server virtuale;
 - d) assistenza tecnica triennale *on site*;
 - B. € 882,80= IVA esclusa, per n. 2 semestralità, relativa alle licenze annuali Microsoft 365 B.S.E.;

VALUTATO ricorrendone il caso, di poter eseguire il detto intervento mediante affidamento diretto sul portale MePA, ai sensi della vigente normativa, trattandosi di beni informatici e verificando la presenza sul mercato elettronico;

DATO ATTO che:

- alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: Z15399E303;
- è stata verificata, sul casellario informatico ANAC, l'insussistenza di annotazioni tali da comportare l'esclusione dell'impresa SI.EL.CO. s.r.l. dall'aggiudicazione, ex art. 80 D. Lgs 50/2016;
- è stata verificata sul portale internet INPS - INAIL "Durc on line" la regolarità della posizione contributiva dalla ditta SI.EL.CO. s.r.l. con sede in Buguggiate, Via Rossini n. 11/A di cui al prot. INPS n. 34541861 del 3 febbraio 2023 e valido fino al 3 luglio 2023;

ACCERTATO che sono state condotte valutazioni volte ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi tenuto conto che trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

VISTI gli artt. 177, 182, 183 e 191 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e il vigente Regolamento di organizzazione e gestione del personale dell'Ufficio d'A.T.O.;

VERIFICATA la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente determinazione e del procedimento a questo presupposto;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere ad approvare l'ordine di acquisto e ad assumere il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della

corruzione e di garanzia e trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del codice del comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità;

CONSIDERATO che si procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica mediante acquisizione del DURC della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa appaltatrice;

DATO ATTO che i DURC verranno comunque richiesti, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002, e recepiti in atti al momento delle liquidazioni delle fatture semestrali;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di individuare ed indicare gli elementi e i criteri relativi all'acquisto in economia della seguente acquisizione di beni:
 - il fine del contratto è: *acquisizione di notebook con relativa sistemistica e assistenza tecnica*;
 - l'oggetto è: noleggio triennale di n. 7 notebook "Dell 5530 i7", con relativa sistemistica comprendente: licenza triennale per firewall, licenza triennale per server virtuale, licenza annuale Microsoft 365 Business Standard Edition e assistenza tecnica triennale *on site*;
 - le clausole sono: *Condizioni d'acquisto indicate nel Catalogo del fornitore abilitato nel MePA.*;
 - la scelta del contraente è: Procedura di affidamento diretto;
 - la penale prevista è quella presente nelle condizioni generali di vendita sul portale MePA;
 - la forma del contratto è: O.D.A. (ordine diretto di acquisto);
 - la risoluzione del contratto è quella prevista dal *Catalogo del fornitore*;
2. Di affidare alla ditta SI.EL.CO. s.r.l., con sede in Buguggiate (VA), Via G. Rossini n. 11/A, la fornitura, all'Ufficio d'A.T.O., dei seguenti beni:
 - n. 7 notebook Dell 5530 i7l mediante la formula del noleggio triennale;
 - Licenza triennale firewall di protezione;
 - Licenza triennale del server virtuale;
 - Servizio triennale di manutenzione *on site* dei notebook di cui sopra;
 - Licenza annuale Microsoft 365 Business Standard Edition;
3. Di impegnare la somma di Euro 15.285,60= al netto di IVA, di cui € 13.320,00= in 36 rate mensili da € 370,00= cadauna, comprendente: noleggio triennale di n. 7 notebook, licenza triennale firewall, licenza triennale per server virtuale e servizio di manutenzione triennale *on site* e € 1.965,60= per la fornitura della licenza annuale Microsoft Office 365 B.S.E. di cui all'ordine n. 7256822 prot. 2280 del 9 maggio 2023, agli atti d'ufficio;

4. Di liquidare la somma Euro 15.285,60= al netto di IVA, di cui € 13.320,00= in 36 rate mensili da € 370,00= cadauna, per: noleggio triennale di n. 7 notebook, licenza triennale firewall, licenza triennale per server virtuale e servizio di manutenzione triennale *on site* e € 1.965,60= per la fornitura della licenza annuale Microsoft Office 365 B.S.E. di cui all'ordine n. 7256822 prot. 2280 del 9 maggio 2023 agli atti d'ufficio
5. Di dare mandato alla Tesoreria dell'Ufficio d'A.T.O. per il pagamento di quanto dovuto;
6. Di significare che:
 - ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
 - tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, www.atovarese.it, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - la sottoscritta, per quanto con la presente disposto, dichiara che non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi del vigente piano anticorruzione e specificatamente che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla legge n.15/2005 ed al D. Lgs 2 luglio 2010, n.104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR Lombardia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro 60 giorni (art. 29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art. 130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n.1199.
 - la liquidazione delle fatture avverrà, di volta in volta, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
 - la liquidazione delle fatture avverrà con periodicità anticipata semestrale secondo i seguenti importi;
 - A. € 370,00= mensili, IVA esclusa, per n. 36 mensilità;
 - B. € 882,80= IVA esclusa, per n. 2 semestralità, relativa alle licenze annuali Microsoft 365 B.S.E.;
 - la spesa sopra descritta è di competenza pluriennale;
7. Di stabilire che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione di fattura elettronica nei limiti degli impegni assunti, debitamente vistati a valere quale regolare esecuzione

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carla Arioli