



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

DETERMINAZIONE	
Numero	Data
3	27-01-2022

OGGETTO:	RINNOVO INCARICO PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI IN MATERIA CONTABILE E FINANZIARIA PER 12 MESI PRESSO L'UFFICIO D'AMBITO DI VARESE. - CIG: Z8D34F9A53
-----------------	---

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 - Varese, approvato con Delibera PV 12 del 20 febbraio 2015 approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

VISTA la deliberazione P.V. 26 del 20 maggio 2019 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese";

RICHIAMATA la deliberazione PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

RICHIAMATI i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 15 del 24 gennaio 2021 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2021/2023;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 17 del 7 giugno 2021 di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2021/2023;

VISTI i seguenti atti normativi:

- D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e le s.m.i. ed in particolare l'art. 36 c. 1 lett b);
- D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020 n. 77 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020
- D. L. 31 maggio 2021, n. 77 così come modificato dalla legge di conversione 29 giugno 2021 n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure», pubblicato in G.U., Serie Generale n.181 del 30-07-2021 - Suppl. Ordinario n. 26 che prevede l'innalzamento, fino al 30 giugno 2023, a €. 74.999 il limite massimo per l'affidamento diretto per servizi e fornitura alla pubblica amministrazione;
- D.L 9 giugno 2021 n. 80, così come modificato dalla legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», pubblicato in G.U., Serie Generale n.188 del 7 agosto 2021 - Suppl. Ordinario n. 28;

RICHIAMATA la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. n. P.V. 4 del 19 gennaio 2022 di rinnovo dell'incarico, per la durata di 12 mesi, per la fornitura di prestazioni professionali di assistenza contabile e fiscale a favore dell'Ufficio d'Ambito di Varese;

CONSIDERATO che:

- In data 3 febbraio 2022 scadrà l'incarico di cui sopra e pertanto, si rende necessario procedere al rinnovo annuale così come previsto nella deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. sopra indicata;
- si deve procedere con la stipula del relativo disciplinare d'incarico dalla durata di anni a partire dalla data di sottoscrizione del medesimo delle parti contraenti;
- il compenso annuale spettante al professionista è pari a €. 9.500,000 al netto di I.V.A., dei contributi professionali e delle spese vive;

DATO ATTO che alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: Z8D34F9A53;

VERIFICATO sul portale internet INPS - INAIL "Durc on line" la regolarità della posizione contributiva dal professionista affidatario dell'incarico, "Studio Associato di consulenza aziendale e fiscale De Marchi Rabuffetti Russo Bruno Pugliese & Associati", di cui al prot. INAIL n. 29603053 del 27 gennaio 2022 e valido fino al 27 maggio 2022;

CONSIDERATO che: ai sensi dell'art. 2 dello Legge n. 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi ed attività in convenzione o concessione con l'ente pubblico, sono tenute a presentare allo stazione appaltante la certificazione relativo allo regolarità contributivo (DURC) ai fini dell'affidamento si procede ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del DURC, della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa appaltatrice;

DATO ATTO che i DURC verranno comunque poi richiesti ai sensi dell'art. 2 dello Legge n. 266/2002 e saranno recepiti in atti al momento della liquidazione delle fatture;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA la regolarità tecnica e contabile del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di procedere, in adempimento alla deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. n. PV 4 del 19 gennaio 2022, con il rinnovo dell'incarico per la fornitura di prestazioni professionali a favore dell'Ufficio d'A.T.O. relative ad "attività di assistenza contabile e bilancio" allo "Studio Associato di consulenza aziendale e fiscale De Marchi Rabuffetti Russo Bruno Pugliese & Associati" per 12 mesi a partire dalla data di stipula del contratto di esecuzione della prestazione professionale;
2. di impegnare la somma di € 9.500,00= al netto di I.V.A., dei contributi professionali e delle spese vive, allo "Studio Associato di consulenza aziendale e fiscale De Marchi Rabuffetti Russo Bruno Pugliese & Associati" quale corrispettivo per le prestazioni professionali di "attività di assistenza contabile e bilancio", per anni uno a far data della stipula del contratto di esecuzione della prestazione professionale oggetto del presente atto, a favore dell'Ufficio d'A.T.O. Varese;
3. di dare atto che si procederà alla successiva liquidazione secondo le modalità e i termini previsto dal contratto di esecuzione della prestazione professionale, previa presentazione delle regolari fatture, della somma annua di € 9.500,00= al netto di I.V.A., dei contributi professionali e delle spese vive, per le prestazioni professionali di "attività di assistenza contabile e bilancio" "Studio Associato di consulenza aziendale e fiscale De Marchi Rabuffetti Russo Bruno Pugliese & Associati" a favore dell'Ufficio d'A.T.O.;
4. di dare mandato al tesoriere di liquidare a fronte di presentazione delle relative fatture, l'importo annuo di € 9.500,00= al netto di I.V.A., dei contributi professionali di legge e delle spese vive, a favore dello "Studio Associato di consulenza aziendale e fiscale De Marchi Rabuffetti Russo Bruno Pugliese & Associati" che trova copertura sul conto di tesoreria dell'Ufficio d'Ambito aperto presso la Banca Popolare di Sondrio Via San Giusto, Angolo Via Malta in Varese.
5. di significare che:
 - tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - il sottoscritto, per quanto con la presente disposto, dichiara che non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi del vigente piano anticorruzione e specificatamente che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla legge n.15/2005 ed al D. Lgs 2 luglio 2010, n.104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo

e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR Lombardia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro 60 giorni (art. 29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art. 130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n.1199.

- il sottoscritto responsabile del procedimento unico, darà corso a tutti i necessari e conseguenti adempimenti;
- la sottoscrizione della presente da parte del sottoscritto Responsabile integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000
- la liquidazione delle fatture avverrà previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) se quello acquisito nell'ambito della procedura di aggiudicazione dovesse risultare, nelle more della liquidazione, scaduto;

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carla Arioli