



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>75</b>	<b>23 - 11 - 2021</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO N. 5 BADGE PER APPARECCHIATURA DI CONTROLLO PRESENZE - CIG: Z90340BEEA</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO**

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 - Varese, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito n. P.V. 17 del 20 febbraio 2015 e del Consiglio Provinciale n. P.V. 4 del 24 aprile 2015;

**VISTA** la delibera P.V. 26 del 20 maggio 2019 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese";

**RICHIAMATA** la delibera PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 15 del 24 gennaio 2021 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2021/2023;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 17 del 7 giugno 2023; di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2021/2023;

**VISTI** i seguenti atti normativi:

- D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020 n. 77 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020;
- D.L. 31 maggio 2021 n. 77 recante «Governance del piano nazionale di ripresa e resilienza (P.N.R.R.) e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» convertito con modificazioni dalla l. 29 luglio 2021 n. 108 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 181 del 30 luglio 2021;
- D.L. 9 giugno 2021 n. 80, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (P.N.R.R.) e per l'efficienza della giustizia» convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021 n. 113 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 188 del 7 agosto 2021;

VISTA la necessità di acquistare n. 5 badge da utilizzarsi per l'apparecchiatura di controllo dell'orario di lavoro in quanto la scorta a disposizione dell'Ufficio si è esaurita a seguito delle ultime assunzioni;

#### RICHIAMATI:

- l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. così come modificato dalla l. 108/2021 e dalla l. 113/2021;
- l'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018 secondo il quale, per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00, la stazione appaltante può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;
- il parere reso dal Consiglio di Stato Sezione Cons. Atti normativi n.1312 del 30/04/2019, con il quale viene condiviso l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 l'importo degli affidamenti per i quali è consentito derogare al principio di rotazione;
- le linee guida ANAC n. 26 ottobre 2016 n. 4 in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e successivi aggiornamenti;

RILEVATO pertanto lo scopo e la necessità di effettuare la suddetta fornitura, nonché l'esigua entità della spesa stimata e l'esigenza di dare celere esecuzione all'acquisto di beni fin qui richiamati;

RITENUTO di procedere ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

#### CONSIDERATO che:

- il terminale per il controllo delle presenze installato presso la sede operativa dell'Ufficio d'A.T.O. è stato fornito dalla ditta ZETA P.A. s.r.l. con sede in Agrate Brianza, Via A. De Gasperi n. 13 e funziona esclusivamente con badge magnetici forniti dalla medesima, e quindi risulta verificata l'unicità dell'operatore economico ex art. 63 c. 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016;
- la presente fornitura è destinata al rinnovo di precedente fornitura pertanto risulta quale fornitura e complementare, ex art. 63 c. 3 lett. b) D. Lgs. 50/2016;

VISTA la pronta disponibilità del materiale di cui sopra presso la ditta ZETA P.A. s.r.l. con sede in Agrate Brianza, Via A. De Gasperi n. 13;

#### CONSIDERATO che la ditta individuata:

- è in possesso dei requisiti generali e tecnico - prestazionali necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione del presente atto;

- ha già assolto diligentemente a precedenti simili obbligazioni contratte sia con l'Ufficio d'A.T.O. che con varie altre pubbliche amministrazioni che con soggetti privati;
- opera da svariati anni nel settore della fornitura di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni e, almeno dal 2017, è iscritta nell'elenco dei fornitori MePa;

DATO ATTO che:

- alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: Z90340BEEA;
- è stata verificata, sul casellario informatico ANAC, l'insussistenza di annotazioni tali da comportare l'esclusione dell'impresa dall'aggiudicazione ex art. 80 D. Lgs 50/2016;
- è stata verificata sul portale internet INPS - INAIL "Durc on line" la regolarità della posizione contributiva dalla ditta ZETA P.A. s.r.l. con sede in Agrate Brianza, V. A. De Gasperi n. 13, di cui al prot. INAIL n. 28994211 del 8 settembre 2021 e valido fino al 6 gennaio 2022;

ACCERTATO che sono state condotte valutazioni volte ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi tenuto conto che trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA la regolarità tecnica e contabile del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. Di impegnare la somma di Euro 28,00= oltre IVA a favore della ditta ZETA P.A. s.r.l. con sede in Agrate Brianza, Via A. De Gasperi n. 13 per la fornitura di n. 5 badge per il terminale di controllo delle presenze in dotazione al personale all'Ufficio d'Ambito;
2. Di liquidare la somma di Euro 28,00= oltre IVA a favore della ditta ZETA P.A. s.r.l. con sede in Agrate Brianza, Via A. De Gasperi n. 13 per la fornitura di n. 5 badge per il terminale di controllo delle presenze in dotazione al personale all'Ufficio d'Ambito;
3. Di dare mandato alla Tesoreria dell'Ufficio d'ATO per il pagamento della somma di cui sopra mediante bonifico bancario a favore della sopra indicata ditta da effettuarsi in base agli ordinativi richiesti e alle relative fatturazioni;
4. La liquidazione della fattura avverrà previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) se quello acquisito nell'ambito della procedura di aggiudicazione dovesse risultare, nelle more delle liquidazioni, scaduto;
5. Di stabilire che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione delle fatture elettroniche relative ai vari approvvigionamenti effettuati, entro il limite dell'impegno assunto di cui sopra, debitamente vistate a valere quale regolare esecuzione della presente obbligazione.

**IL DIRETTORE**  
*Dott.ssa Carla Arioli*