



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>57</b>	<b>29 - 09 - 2021</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>FORMAZIONE OBBLIGATORIA IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - CORSI OBBLIGATORI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO - CIG: Z2B330AA28</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO**

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 - Varese, approvato con Delibera PV 12 del 20 febbraio 2015;

**VISTA** la delibera P.V. 26 del 20 maggio 2019 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese";

**RICHIAMATA** la delibera PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 15 del 24 marzo 2021 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2021/2023;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 17 del 7 giugno 2021; di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2021/2023;

**VISTI:**

- il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (GU n. 101 del 30 aprile 2008 - Suppl. Ordinario n.108) ed in particolare )
- in particolare gli art. 18– Obblighi del datore di lavoro e del dirigente – comma 1 lettere b), art. 43 – Disposizioni generali e art. 45 - Primo Soccorso;
- il Decreto Ministero della Salute 15 luglio 2003 n. 388 - Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni (G.U. n. 27 del 3 febbraio 2004)
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- l' art. 36, comma 2 lett. a) del Codice, che disciplina le modalità di affidamento diretto;
- la l. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) che all'art. 1 comma 512 recita: " Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

CONSIDERATO che:

- in data 1 dicembre 2020 e 1 luglio 2021 sono state assunte due nuove dipendenti dell'Ufficio d'A.T.O.;
- a causa dell'emergenza sanitaria da CoViD-19 e la conseguente chiusura della attività in presenza non si è potuto attivare il previsto percorso formativo obbligatorio in materia di sicurezza sul lavoro;
- nei mesi di novembre e dicembre 2021, allo scadere del termine loro di validità, sarà necessario effettuare i corsi di aggiornamento triennali in materia di antincendio e primo soccorso per i dipendenti all'uopo formati;

RILEVATA quindi la necessità, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 di effettuare la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tenere costantemente aggiornati i dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) il valore dell'appalto di importo inferiore di quello massimo di 150.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

- b) i servizi rispondono all'interesse pubblico e gli obblighi normativi che l'Ente quale stazione appaltante deve soddisfare in ragione delle misure di sicurezza e digitale di cui al D. Lgs n. 217/2017;
- c) la presente procedura non rientra – per tipologia di bene e servizio acquisito e valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;
- d) l'affidamento dei servizi e delle forniture in parola avviene nel rispetto dell'art. 68, comma 1, del D. Lgs. 82/2005;

VISTO il catalogo on line della società Fra.Reg. s.r.l. ed in particolare i seguenti corsi con i relativi costi e il personale che dovrà essere iscritto

CODICE CORSO	TIPOLOGIA CORSO	COSTO UNITARIO	PERSONALE INTERESSATO
S6a	Corso di formazione lavoratori generale	€ 25,00 + IVA	2
S6b	Corso formazione lavoratori specifico - Rischio basso	€ 25,00 + IVA	2
S7b	Corso aggiornamento triennale per addetti alla squadra antincendio - Rischio medio	€ 130,00 + IVA	2
S5q	Corso di aggiornamento triennale per Addetti alla Squadra di Primo Soccorso	€ 65,00 + IVA	2

RILEVATO che è precipuo dovere del datore di lavoro provvedere alla formazione dei lavoratori in materia di sicurezza ed è obbligo del lavoratore partecipare a tali corsi organizzati dal datore di lavoro;

DATO ATTO che alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: Z2B330AA28;

VERIFICATO sul portale internet INPS - INAIL "Durc on line" la regolarità della posizione contributiva dalla ditta FRA.REG con sede a Milano, Viale Jenner n. 38 di cui al prot. INAIL n. 27888205 del 17 giugno 2021 con scadenza validità in data 15 ottobre 2021;

ACCERTATO che sono state condotte valutazioni volte ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi tenuto conto che trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

CONSIDERATO che si procede al pagamento solo a seguito di apposita verifica mediante acquisizione del DURC della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa appaltatrice;

DATO ATTO che i DURC verranno comunque poi richiesti ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002 e saranno recepiti in atti al momento dello liquidazione delle fatture;

VISTI:

- gli artt. 177, 182, 183 e 191 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- il vigente Regolamento di organizzazione e gestione del personale;

VERIFICATA la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente determinazione e del procedimento a questo presupposto;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia e trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice del comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA la regolarità tecnica e contabile del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. Di impegnare la somma di Euro 490,00= oltre IVA a favore della società FRA.REG s.r.l. con sede a Milano, Viale Jenner n. 38 per l'effettuazione dei corsi in premessa indicati a favore dei dipendenti dell'Ufficio d'A.T.O. -11 - Varese;
2. Di liquidare la somma Euro 490,00= oltre IVA a favore della società FRA.REG s.r.l. con sede a Milano, Viale Jenner n. 38 per l'effettuazione dei corsi in premessa indicati a favore dei dipendenti dell'Ufficio d'A.T.O. -11 - Varese;
3. Di dare mandato alla Tesoreria dell'Ufficio d'ATO per il pagamento della somma di cui sopra mediante bonifico bancario a favore della sopra indicata società;
4. Di significare che la liquidazione delle fatture avverranno previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) se quello acquisito nell'ambito della procedura di aggiudicazione dovesse risultare, nelle more della liquidazione, scaduto;
5. Di stabilire che la liquidazione dei corrispettivi avverrà previa presentazione di fattura elettronica per le prestazioni effettuata, nei limiti degli impegni assunti, debitamente vistati a valere quale regolare esecuzione.

**IL DIRETTORE**  
*Dott.ssa Carla Arioli*