



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

DETERMINAZIONE	
Numero	Data
66	30 – 10 - 2020

OGGETTO:	CONFERIMENTO INCARICO PER L'EFFETTUAZIONE DI UN CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA AMBIENTALE E RELATIVI IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE – CIG. N. Z1F2EEC4E6
-----------------	---

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale 11 - Varese, approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito n. P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale n. P.V.4 del 24/04/2015, articoli 14 e 15;

VISTA la delibera P.V. 26 del 20 maggio 2019 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese";

RICHIAMATA la delibera PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

RICHIAMATI i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 5 del 27 gennaio 2020 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2020/2022;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 27 del 24 settembre 2020, di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2020/2022;

DATO ATTO che per lo svolgimento delle attività correlate al controllo degli scarichi ai sensi del D. Lgs 152/2006 è necessario un costante aggiornamento professionale da parte del personale dell'Ufficio d'ATO;

CONSIDERATO che il personale sia tecnico che amministrativo di questo Ufficio deve provvedere alla gestione e organizzazione dei controlli e all'istruzione delle relative pratiche nonché all'eventuale procedura sanzionatoria;

CONSIDERATO che il Dott. Davide Corbella, ad oggi dipendente di ARPA Lombardia presso la Direzione Affari Istituzionali e Legali – U.O. Giuridico Ambientale e collaboratore in materia ambientale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Busto Arsizio, già Vice Procuratore Onorario presso il Pool Ambiente della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano, nonché già Responsabile della Sezione Polizia Giudiziaria - Aliquota reati contro l'Ambiente e la Salute - della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Busto Arsizio, ha presentato in data 12 febbraio 2020 una proposta acquisto a Prot. ATO n. 5162 del 29 ottobre 2020, per lo svolgimento di un corso di formazione e approfondimento avente ad oggetto *“Ruolo, poteri, obblighi e responsabilità e competenze ispettive degli appartenenti all'Ufficio d'Ambito”* per n. 5 operatori dell'Ufficio d'Ambito, suddiviso in n. 2 incontri da 8 ore ciascuno da svolgersi nel periodo di gennaio – febbraio 2021, con modalità in presenza o da remoto in base alla situazione epidemiologica del momento, al costo di euro 2.000,00.= onnicomprensivo;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) ed in particolare l' art. 36, comma 2 lett. a) del Codice, che disciplina le modalità di affidamento diretto;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sottoindicate adeguate motivazioni:

- a) il valore dell'appalto è di importo inferiore rispetto a quello massimo previsto dalla vigente normativa, euro 39.999,99 per poter adire alla procedura di “affidamento diretto”;
- b) i servizi rispondono all'interesse pubblico e agli obblighi normativi che l'Ente quale stazione appaltante deve soddisfare in ragione di quanto previsto dal D. Lgs n. 152/2006;
- c) la presente procedura non rientra – per tipologia di bene e servizio acquisito e valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;
- d) l'affidamento dei servizi e delle forniture in parola avviene nel rispetto dell'art. 68, comma 1, del D. Lgs. 82/2005;

DATO ATTO che alla presente fornitura è stato assegnato il seguente CIG: Z1F2EEC4E6;

VISTO:

- gli artt. 177, 182, 183 e 191 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di organizzazione e gestione del personale;

VERIFICATA la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente determinazione e del procedimento a questo presupposto;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere all'affidamento dell'incarico ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e di assumere il relativo impegno di spesa;

DATO ATTO:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia e trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice del comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità.

ATTESTATA la regolarità tecnica e contabile del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare al Dott. Davide Corbella, dipendente di ARPA Lombardia, l'organizzazione e la gestione del corso di aggiornamento in materia ambientale avente ad oggetto: *"Ruolo, poteri, obblighi, responsabilità e competenze ispettive degli appartenenti all'Ufficio d'Ambito"*, che si svolgerà in n. 2 incontri da 8 ore ciascuno, con modalità in presenza, presso la sede dell'Ufficio d'Ambito, o eventualmente da remoto, in base alle condizioni epidemiologiche del momento, durante i mesi di gennaio e febbraio 2021;
2. Di impegnare la somma di Euro 2.000,00= (omnicomprensiva) a favore del Dott. Davide Corbella per l'organizzazione del corso avente ad oggetto: *"Ruolo, poteri, obblighi, responsabilità e competenze ispettive degli appartenenti all'Ufficio d'Ambito"*, per n. 5 dipendenti dell'Ufficio d'Ambito, secondo le modalità di cui sopra;
3. Di liquidare la somma di Euro 2.000,00= (omnicomprensiva) a favore del Dott. Davide Corbella per l'organizzazione del corso avente ad oggetto: *"Ruolo, poteri, obblighi, responsabilità e competenze ispettive degli appartenenti all'Ufficio d'Ambito"*, per n. 5 dipendenti dell'Ufficio d'Ambito, secondo le modalità di cui sopra;
3. Di dare mandato al Tesoriere dell'Ufficio d'A.T.O. per il pagamento di quanto sopra indicato a fronte di presentazione di fattura elettronica una volta espletati con esito positivo i controlli in materia di regolarità contributiva;
4. Di chiedere, ad ARPA Lombardia, ai sensi e agli effetti di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, l'autorizzazione ad effettuare la prestazione lavorativa di cui sopra;

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carla Arioli