



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI VARESE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>55</b>	<b>25-08-2020</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>RIMBORSO A PROVINCIA DI VARESE ONERI ECONOMICI DIPENDENTE PROVINCIA DI VARESE TEMPORANEAMENTE ASSEGNATA ALL'UFFICIO D'A.T.O. - PERIODO 01.01.2019- 31.05.2019</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO**

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- l'art. 3 bis del D. L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge mediante la legge di conversione 14 settembre n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che approva il Testo Unico degli Enti Locali e le s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione del C.d.A. P.V. 26 del 20 maggio 2019 avente oggetto: "Nomina del direttore dell'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese";

**RICHIAMATA** la delibera PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;

**RICHIAMATI** i seguenti atti di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'ATO:

- Delibera del C.d.A. A.T.O. n. PV 5 del 27 gennaio 2020 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2020/2022;
- Delibera del Consiglio Provinciale n. P.V. 27 del 30 luglio 2019; di approvazione del bilancio dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2019/2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Provinciale, esecutiva ai sensi di legge, P.V. n. 17 del 29/03/2011 prot. 30348/9.8.4 di costituzione della Azienda Speciale denominata "Ufficio d'Ambito";

CONSIDERATO che :

- l' "Ufficio d'Ambito" sta svolgendo le funzioni delegate dalla Provincia dell'organizzazione del Servizio Idrico Integrato e da Regione Lombardia con la legge 26/2003 e s.m.i.;
- l'art. 154, comma 1 del D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152 per il quale "La tariffa costituisce il corrispettivo del servizio idrico integrato ed è determinata tenendo conto della qualità della risorsa idrica e del servizio fornito, delle opere e degli adeguamenti necessari, dell'entità dei costi di gestione delle opere, dell'adeguatezza della remunerazione del capitale investito e dei costi di gestione delle aree di salvaguardia, nonché di una quota parte dei costi di funzionamento dell'Autorità d'ambito, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio secondo il principio del recupero dei costi e secondo il principio "chi inquina paga". Tutte le quote della tariffa del servizio idrico integrato hanno natura di corrispettivo".

ESAMINATO il parere n. 8187 del 18 ottobre 2011 della Commissione Nazionale per la Vigilanza sulle risorse idriche che esprime parere favorevole affinché in fase di redazione del Piano d'Ambito tra i costi operativi che concorrono a determinare la tariffa reale media possa essere ricompreso il costo necessario a garantire il funzionamento della struttura;

RILEVATO che la Provincia di Varese, ai sensi dell'art. 114 del TUEL e dell'art. 48 della L.R. 26/2003 ha costituito l'Azienda Speciale denominata "Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese" per l'esercizio delle funzioni di organizzazione, programmazione, regolazione e controllo della gestione del servizio idrico integrato;

RICHIAMATE seguenti deliberazioni del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito:

- PV 14 del 20 marzo 2019 con la quale venivano assegnati al Direttore i risultati per l'anno 2019;
- PV 52 del 24 giugno 2020 con la quale si prendeva atto del raggiungimento del 100% dei risultati, come da nota agli atti dell'O.I.V.;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione P.V. 12 del 20/02/2015 avente oggetto: approvazione nuovo Statuto dell'Azienda Speciale denominata "Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese" in sostituzione del precedente, ove si cita:

- all' art. ART. 21 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA:

1. L'Ufficio d'Ambito per lo svolgimento delle sue funzioni operative connesse ai compiti di programmazione, indirizzo e controllo affidatigli dalla legge, nonché per le attività amministrative inerenti il proprio funzionamento si avvale di una propria struttura tecnico-organizzativa, diretta dal Direttore e articolata in aree, servizi, o uffici. L'organico è costituito, di norma, da personale assunto dall'Ufficio d'Ambito o, alternativamente, assegnato in distacco, assegnazione o comando dalla Provincia di Varese o da altri enti pubblici per la copertura di posti esistenti in dotazione organica. Tutti gli oneri finanziari relativi al personale sono a carico dell'Ufficio d'Ambito, nel rispetto di quanto previsto dal precedente articolo 17 comma 3.

2. Data la natura pubblica dell'Ufficio d'Ambito, il reclutamento del personale dipendente avviene tramite procedura ad evidenza pubblica.

3. Per la gestione e organizzazione del personale dell'Azienda si applicano le norme contenute nel vigente "Regolamento di organizzazione e gestione del Personale della Provincia di Varese" sino a quando non sia approvato apposito regolamento dell'Ufficio d'Ambito.

4. Per gli aspetti organizzativi e funzionali, il personale dipende dall'Ufficio d'Ambito.

5. L'Ufficio d'Ambito, anche in condivisione con la Provincia di Varese, promuove iniziative volte alla formazione professionale del personale.

- all'ART. 17 - FONTI FINANZIARIE

1. I costi di funzionamento dell'Azienda non compensati da ricavi propri, risultanti da prestazioni e attività connesse con le proprie funzioni istituzionali, trovano copertura, nella misura consentita dalla legge, da quota della tariffa del servizio idrico integrato.

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità.

CONSIDERATO che l'Ufficio d'Ambito" possiede fondi sufficienti e necessari tali da garantirne la restituzione alla Provincia di Varese delle somme inerenti il costo del personale a saldo del periodo 01/01/2019 - 31/05/2019.

RICHIAMATA la nota del Settore Finanze della Provincia protocollata al n. 5662 del 18/12/2019 con la quale la Provincia richiede il rimborso per il periodo in oggetto degli oneri economici della dipendente provinciale assegnata temporaneamente alla struttura periodo 01/01/19 - 31/05/19 e prot. 3972 del 25/08/2020 inerente l'indennità di risultato;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità.

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1°comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di provvedere a rimborsare a Provincia di Varese la somma complessiva di €. 36.579,84= relativa rimborso oneri economici del dipendente provinciale dott.ssa Carla Arioli, Direttore dell'Ufficio d'Ambito, sostenuti nell'anno 2019, per il periodo da gennaio a maggio, unitamente all'indennità di risultato del direttore dell'Ufficio d'Ambito anno 2019 per i medesimi mesi, così composta:
  - costo dipendente €. 28.311,09= di cui stipendio €.19.230,75
  - tredicesima mensilità €. 1.591,15=
  - rimborso spese €. 11,80=
  - Inail €. 152,24=
  - CPDEL €. 4.955,61=
  - INADEL €. 599,67=
  - IRAP €. 1.769,86=;
  - Indennità di risultato per €. 8.268,75= di cui
    - CPDEL €. 1.487,50=
    - Irap €. 531,75=;
2. di impegnare e successivamente liquidare la somma di Euro €. 36.579,84= rimborso oneri economici del dipendente provinciale dott.ssa Carla Arioli, Direttore dell'Ufficio d'Ambito, sostenuti nell'anno 2019, per il periodo da gennaio a maggio, unitamente all'indennità di risultato del direttore dell'Ufficio d'Ambito anno 2019;
3. di dare mandato al Tesoriere dell'Ufficio d'Ambito presso la Banca Popolare di Sondrio per il pagamento di quanto dovuto;

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Carla Arioli